



## מכרז פומבי מס': 2/2017 התקשרות למתן שירותי יעוץ בנושא בדיקת תוכניות פיתוח ובעריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה)

רשות החשמל (להלן: "הרשות" או "המזמין") מבקשת בזאת לקבל הצעות למתן שירותי יעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה)

לצורך כך וכפי שיפורט להלן, מבקשת הרשות להיעזר בשירותיו של יועץ בעל ניסיון עשיר ומוכח בתחום תכנון קצר וארוך טווח במערכת מסירה עתירת השקעות, והבנה ויידע מעמיק ביישום גריד קוד במערכת זו.

היועץ יעמיד את שירותיו לרשות באופן בלעדי ולא יהא רשאי ליתן שירותים מכל סוג שהוא לגופים כלשהם המעורבים במשק החשמל הישראלי והכל כמפורט בס' ניגוד העניינים. מובהר, כי ככל שיידרש – ייתן היועץ קדימות לשירותים שעליו להעניק לרשות על פני כל שירות לכל לקוח אחר.

### 1. תאריכים ומועדים

פעילות	תאריך
מועד פרסום המכרז	22.2.2017
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה לרשות	6.3.2017
המועד האחרון להגשת הצעות	23.3.2017 עד השעה 12:00

### 2. הממונה:

הממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה, מטעם הרשות, תהיה סמנכ"לית כלכלה ברשות או מי מטעמה או מי מטעם הרשות (להלן: "הממונה").

### 3. השירות המבוקש:

הרשות מבקשת לקבל במסגרת המכרז, שירותי יעוץ בנושא בדיקת תוכניות פיתוח למקטע המסירה וגיבוש הצעה לקביעה של גריד קוד למקטע זה. השירותים יינתנו הן בכתב והן בעל פה, עפ"י דרישת הממונה. שירותי היעוץ יכללו, בין היתר, את המפורט להלן:

- 3.1 ייעוץ ביחס לקריטריוני התכנון בהם נעשה שימוש בחברת החשמל לצורך גיבוש תוכנית הפיתוח למקטע המסירה ובכלל זה הגדרת הפרמטרים החשמליים המותרים במערכת כגון: תדר, מתח, זרם ורמת זרמי קצר, לצורך אספקת חשמל באופן תקין.



- 3.2 ייעוץ בנושא רמת היתירות, השרידות והתחזוקה הנדרשים במערכת על מנת להתמודד עם תקלות אפשריות במערכת.
- 3.3 ייעוץ בנושא צמצום האילוצים במערכת המסירה המצמצמים את האפשרויות להקצאה אופטימאלית של יחידות ייצור בהתאם לצרכי המערכת בטווח הקצר והארוך.
- 3.4 ייעוץ בכל הקשור לאפשרות הגישה החופשית ( Open Access ) של צרכנים ויצרנים למערכת.
- 3.5 ייעוץ בנושא דרישות לגריד קוד למערכת המסירה ובכלל זה: קוד תכנון הכולל מידע נדרש מהמשתמשים ברשת לצורך תכנון ופיתוח המערכת, תנאים טכניים לחיבור יצרנים וצרכנים חדשים בהיבטים של תכנון ותפעול המערכת והמתקן, הגדרת הפרוצדורות שיחולו על כל המשתמשים ברשת כגון: הגדרת תיאום הפסקות ברשת לצורכי תפעול ותחזוקה, נהלי ביצוע בדיקות קבלה, נהלי סנכרון וניטור של משתמשי המערכת, תאום הפחתת ביקושים והיצעים במערכת, הגדרת דרישות בטיחות במערכת, אופן כתיבת דוח תחקיר אירוע במקרה של כשל במערכת, וכד'.
- (האמור בסעיף 3 על תתי סעיפיו, יכונה להלן: "השירותים" ו/או "העבודה" ו/או "שירותי הייעוץ")

#### 4. מתכונת ביצוע השירותים:

- 4.1 השירותים המפורטים במכרז זה בכלל ובס' 3 בפרט, יתבצעו על ידי היועץ אשר עומד בתנאי הסף שבסעיף 8.6 להלן, ואשר הוצע על ידי המזמין לביצוע השירותים כנדרש במכרז זה, ועל ידו בלבד!
- 4.2 תוכנית העבודה, חלוקת העבודה והקצאת התשומות אשר תיגדר מהזוכה וכן לוחות הזמנים יאושרו על ידי הממונה או מי מטעמה ויהיו בתיאום עם הזוכה.
- 4.3 במהלך העבודה יוגשו דוחות בהתאם לדרישות הממונה ובמידת הצורך יידרש הזוכה להציג בפני גורמים אצל המזמין. מידי חודש יעביר הזוכה דוח המפרט את הנושאים בהם עסק כולל היקף השעות לכל נושא במצטבר.
- 4.4 הזוכה ו/או היועץ מטעמו יערוך שינויים והתאמות בתכני הדוחות כאמור ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיינתנו מעת לעת.
- 4.5 **זמינות:** הזוכה במכרז מתחייב שהוא והיועץ שהוצע מטעמו יהיו זמינים לרשות הרשות ברמת זמינות גבוהה הן בדרך של התקשרות אלקטרונית והן פיזית בהגעה לפגישות במקומות שידרשו, תוך מתן שירותים לעיתים באופן מיידי, אף אם הם מחייבים מתן עדיפות לרשות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הזוכה מתחייב שהיועץ יהיה זמין טלפונית ויתן מענה לממונה בכל שעה שיידרש.



4.6 הזוכה במכרז מתחייב כי הוא והיועץ מטעמו יבצעו את העבודה ברמה המקצועית הגבוהה ביותר, במיומנות, במקצועיות ובהתאם לדרישות הרשות ועל פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.

4.7 הזוכה ו/או היועץ מטעמו לא יהיו רשאים להשתמש בתוארם כיועץ הרשות, אלא לצורך פעילותו במסגרת ההסכם בלבד. כמו כן, הזוכה לא יהיה רשאי להעסיק ו/או להטיל מטלות על עובדי רשות במסגרת מתן השירות על ידו ו/או להנחות עובדים ו/או להשתמש ברכוש הרשות לצורך מתן השירות עפ"י מכרז זה.

4.8 מקום ביצוע השירות יהיה במשרדי הזוכה במכרז. עם זאת, היועץ יידרש, מעת לעת, להשתתף בפגישות ו/או בהתייעצויות ו/או להציג חו"ד ועבודות שידרשו, במשרדי הרשות או במקומות אחרים לפי דרישתה, ושירותים אלה הם חלק מהשירותים הנדרשים ממנו וכלולים בתמורה המשולמת לו. מובהר, כי לא יינתן לזוכה במכרז חדר ברשות ו/או שירותים משרדיים כלשהם לרבות טלפון.

## **5. תקופת ההתקשרות:**

5.1 תקופת ההתקשרות למתן השירותים, תהיה לשנה, מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

5.2 למזמין נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת"). יובהר כי תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת לא יעלו במצטבר על ארבע שנים.

5.3 המזמין רשאי, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי. בחרה הרשות לעשות כן, תשולם לזוכה התמורה רק עבור השירותים שהוזמנו על ידי הרשות ובוצעו בפועל על ידי הזוכה.

## **6. היקף השעות/השירותים:**

היקף השעות לביצוע השירותים עפ"י מכרז זה, לא יעלה על 1,300 שעות עבודה לשנה. יובהר כי היקף השעות האמור מהווה אומדן בלבד וכי המזמין אינו מתחייב לנצל את כל מכסת השעות כאמור. המזמין יהא רשאי להפחית את כמות השעות המוזמנות או לא להזמין כלל, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי וצרכיו המקצועיים בפועל. הזוכה במכרז והיועץ מטעמו לא יבואו בכל טענה ו/או דרישה ביחס לאמור בסעיף זה.

יובהר כי חריגת הזוכה מהיקף השעות הנקוב לעיל תהיה על חשבונו בלבד, וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין חריגה מהיקף השעות כאמור, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המזמין ו/או נציג מטעמו.



- 7. הצעת מחיר:**
- 7.1 מציעים בהליך זה יגישו הצעת מחיר שעתית ואחידה ללא תוספת מע"מ. הצעת המחיר כאמור תכלול את כל רכיבי מתן השירותים ולא תעלה על התעריפים הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר, מס' 13.9.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" המתפרסמות מעת לעת.
- שעת עבודה לעניינו של הליך זה הינה 60 דקות מלאות.
- 7.2 **הצעות המחיר תוגשנה על גבי נספח ז' במעטפה נפרדת וסגורה ללא סימני זיהוי, ועליה יירשם "מכרז מס' 2/2017 הצעת מחיר למתן שירותי ייעוץ למכרז בתחום סיוע טכני להרצת תוכנות מחשב לחישוב תוכנית פיתוח, תמהיל הדלקים ועלויות שוליות במשק החשמל".**
- 7.3 הצעת המחיר תהיה אחוז הנחה, מ 90% מהתעריף ההולם את כישורי היועץ, בהתאם להוראות תכ"ס 13.9.0.2 ו- 13.9.2.1. כלומר, אחוז הנחה לעבודה בהיקף של למעלה מ – 200 שעות בשנה, כמפורט בנספח הצעת המחיר – נספח ז' ובהוראות התכ"ס מצורפות כנספח ח למכרז בהתאמה.
- 7.4 הרשות היא שתקבע את התעריף ההולם את כישורי היועץ, על פי המסמכים שיובאו בפניה להוכחת איכות וכישורי היועץ שהוצע, בהתאם להוראת התכ"ס. החלטת הרשות תהיה סופית, והזוכה לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס לכך.
- 7.5 **התעריף המשוקלל, עפ"י האמור בהצעת המחיר, יהיה 90% מהתעריף ההולם את כישורי היועץ בניכוי אחוז ההנחה שהוצע במסגרת ההצעה למכרז והוא יהווה את התעריף שישולם לזוכה עבור מתן כל השירותים כנדרש במכרז.** (להלן: "התעריף לתשלום") התעריף יהיה בתוקף למשך שנתיים מיום חתימת ההסכם המקורי.
- 7.6 על התעריף לתשלום כאמור, תחול הפחתה של 10% נוספים, כעבור שנתיים מתחילת ההתקשרות, עפ"י הוראת תכ"ס 13.9.2, כך שישולם לו החל מהשנה השלישית להתקשרות 81% מהתעריף ההולם את כישורי היועץ בניכוי אחוז ההנחה שהוצעה במכרז.
- 7.7 ככל לא יעודכן סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות, בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון, והכל בהתאם להוראת תכ"ס 13.9.2.
- 7.8 יובהר כי פרט לתשלום התמורה השעתית הנקובה בהצעה הזוכה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות, למעט האמור בהוראת תכ"ס, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2.2 בהתאם לכללים הקבועים שם.
- 7.9 **הצמדת התמורה תהיה כמפורט בס' 11 להסכם.**
- 7.10 התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכיו, ורק לאחר שנתקבל לכמות זו אישורו של המזמין ו/או נציג מטעמו, מראש להיקף השעות.



## 8. תנאי סף

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הבאים במצטבר:

### תנאי סף מנהליים:

- 8.1 המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד או שותפות, רשומים כדין בישראל. המציע יהיה ישות משפטית אחת.
- 8.2 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 8.3 המציע הגיש הצעת מחיר מלאה וכוללת, בנוסח כנדרש ובנוסח נספח ז.
- 8.4 לא מתקיים במציע חשש לניגוד עניינים, כנדרש בסעיף 11 להלן.
- 8.5 המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א- 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987 ואם הורשע ביותר, במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

### תנאי סף מקצועיים:

- 8.6 על המציע להעמיד את עצמו או יועץ מטעמו, אשר ייתן את כל השירותים עפ"י מכרז זה, ואשר עומד בכל התנאים הבאים במצטבר (להלן: "היועץ"):
- 8.6.1 עובד של המציע ו/או בעלים במציע ו/או שותף במציע.
- 8.6.2 בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בהנדסת חשמל ואלקטרוניקה התמחות בזרם חזק מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ, שהכיר בו משרד החינוך.
- 8.6.3 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, ב- 8 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בביצוע עבודה או מתן ייעוץ לפרויקטים הנוגעים לתכנון מערכת מסירה לטווח קצר וארוך, שהיקף ההשקעות שלה לא פוחת מחצי מיליארד ₪ לשנה.

הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תדחה על הסף. המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.

## 9. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

- 9.1 צילום תעודת עוסק מורשה או צילום תעודת התאגדות מרשם החברות או רשם השותפויות, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבס' 8.1 לעיל, כשהן בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות. בנוסף יצרף המציע את המפורט להלן כשהם בתוקף למועד הגשת ההצעה:



## נספח א' – פרטי המציע

### נספח א'1 - הצהרת המציע

#### נספח א'2- אישור עו"ד בקשר לבעלי זכויות חתימה במציע

צירוף אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים.

- 9.2 אישור מפקיד שומה/רואה חשבון כי המציע מנהל ספרים כדין ורשאי לעסוק עם גופים ציבוריים ובנוסף כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובנוסף תצהיר **בנוסח נספח ב'**, והכל לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבס' 8.2 לעיל.
- 9.3 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (אישור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987 (להלן- חוק שכר מינימום), בנוסח המצורף לפניו זו ומסומן **נספח ג'**, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבס' 8.5 לעיל.
- 9.4 התחייבות בדבר העדר חשש לניגוד עניינים של המציע והיועץ מטעמו, בנוסח **נספח ד'**, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.4 לעיל.
- 9.5 פירוט לעניין היועץ וכן פירוט לעניין הניסיון והשכלה שלו, בתצהיר כשהוא מאומת על ידי מורשי החתימה במציע ומאושר על ידי עו"ד, לעניין הניסיון וההשכלה הנדרשים בתנאי הסף שבס' 8.6 לעיל, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 10.2.1 ו-10.2.2 להלן, בנוסח **נספח ה'**.
- 9.6 המלצות בכתב ובנוסף ממליצים לגבי היועץ המוצע (2 המלצות בכתב, 2 ממליצים בע"פ), בצירוף פרטים להתקשרות עם הממליצים, לצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 10.2.3 להלן, בנוסח **נספח ו'**.
- 9.7 עבודה אחת לדוגמא, שביצע היועץ בעצמו וחתום עליה כגורם מוביל ובכיר, בנוגע לתכנון ארוך טווח של רשת חשמל, לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בס' 10.2.4.
- 9.8 אישור רואה חשבון כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 כי המציע בשליטה אישה, כמשמעותו בחוק הני"ל לפי העניין.
- 9.9 כל מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות מסמכי תשובות לשאלות הבהרה שיפורסמו וההסכם המצ"ב כחלק ממסמכי המכרז, כשהם חתומים בראשי תיבות בכל עמוד על ידי המציע, חתימה מלאה וחותמת במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, ע"י מורשה חתימה מטעם המשרד המציע.
- 9.10 הצעת מחיר מלאה וכוללת ועומדת בתנאים ובדרישות, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבס' 8.3 לעיל ועל גבי נספח ז, **שתוגש במעטפה נפרדת וסגורה והכול כמפורט במסמכי המכרז**.



9.11 תצהיר חתום בפני עו"ד בו מתחייב המציע לעמוד בדרישות לתשלומים סוציאליים ותשלום שכר מינימום במהלך תקופת ההתקשרות כמפורט בנוסח המצורף לפניה זו ומסומן **נספח י'**.

9.12 כל האישורים והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף דלעיל.

הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תדחה על הסף. המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.

### 10. תהליך בחירת הזוכה ואמות המידה בהליך זה:

ההצעות תיבדקנה על ידי הרשות, אשר רשאית להיעזר לצורך כך בועדת משנה מטעם וועדת המכרזים, לבחינת ההצעות עפ"י תנאי הסף ואמות המידה, והכל על פי המסמכים שיצורפו על ידי המציע להוכחת עמידת המציע בתנאים ובחינת איכותו. ועדת המשנה תמליץ בפני וועדת המכרזים על ניקוד הבקשות, על פי הקריטריונים הקבועים בסעיף זה.

הליך בחירת זוכה בעקבות פניה זו יתבצע בארבעה שלבים המפורטים להלן.

10.1 **בשלב הראשון**, ייבדקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים בסעיף 8 לעיל. רק פניה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תעבור להיבדק בשלב הבא.

### 10.2 השלב השני - בחינת איכות ההצעות - 65 נקודות מתוך 100 נקודות:

מציע אשר יעמוד בשלב הראשון כאמור, ייבדק בכל הנוגע לטיב ואיכות הצעתו, בהתאם למשקולות האיכות המפורטים להלן:

ניקוד מקסימאלי	אמת המידה
20 נקודות	1 <u>מס' שנות ניסיון של היועץ המוצע</u> מספר שנות ניסיון של היועץ בביצוע עבודה או מתן ייעוץ לפרויקטים של תכנון מערכת מסירה שהיקף ההשקעות בה עולה על 500 מיליון ₪ לשנה ו/או עריכת גריד קוד למערכת המסירה הישראלית או למערכת מסירה במדינה אחרת שהיקף פעילותה הוא לפחות בהיקף של מערכת החשמל הישראלית – <b>20 נקודות אשר נקודות אשר יחולקו כלהלן:</b> יועץ בעל 4-5 שנות ניסיון – 5 נקודות.



	<p>יועץ בעל 6-8 שנות ניסיון – 10 נקודות.</p> <p>יועץ בעל 9 שנות ניסיון ומעלה – 15 נקודות.</p> <p>יועץ בעל ניסיון ברשת הישראלית יקבל תוספת של 5 נקודות ללא קשר למספר שנות הניסיון שנוקדו לעיל.</p>	
20 נקודות	<p><b>היקף ואיכות הניסיון של היועץ המוצע:</b></p> <p>מס' תוכניות הפיתוח/עריכת גריד קוד שביצע היועץ למערכת המסירה הישראלית או למערכת המסירה של מדינה אחרת בהיקף שהוא לפחות בהיקף של משק החשמל הישראלי, שבה היקף ההשקעות באותו משק עולה על 500 מיליון ₪ לשנה - 20 נקודות אשר נקודות אשר יחולקו כלהלן:</p> <p>יועץ אשר ביצע 1 פרויקט/עבודה כאמור – 0 נקודות</p> <p>יועץ אשר ביצע 2 פרויקטים/עבודות כאמור – 7 נקודות</p> <p>יועץ אשר ביצע 3 פרויקטים/עבודות ומעלה כאמור – 15 נקודות</p> <p>פרוייקט שבוצע ברשת הישראלית יקבל תוספת של 5 נקודות ללא קשר למספר הפרוייקטים/עבודות שנוקדו לעיל.</p>	2
10 נקודות	<p><b>ממליצים:</b></p> <p>התרשמות מהמלצות בכתב ביחס ליועץ המוצע</p> <p>(יש להגיש 2 המלצות, ראה סעיף 9.6 לעיל), ביחס לעבודות שבוצעו כנדרש במכרז זה</p> <p>– 3 נק'</p> <p><b>ממליצים בע"פ ביחס ליועץ המוצע</b></p> <p>(יש להגיש 2 ממליצים, ראה סעיף 9.6 לעיל), ביחס לעבודות שבוצעו כנדרש במכרז זה</p> <p>– 7 נק'</p> <p>הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לאחד או יותר מהממליצים שהגיש המציע, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים ממנו, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.</p> <p>הרשות תתחשב בניסיון קודם של המציע עם הרשות או עם גורמים אחרים ככל שידוע לרשות על ניסיון זה לטוב ולרע.</p>	3
10 נקודות	<p><b>עבודה אחת של היועץ,</b></p> <p>עבודה של היועץ שהוא בעצמו ביצע וחתום עליה כגורם מוביל ובכיר, בנוגע לתכנון ארוך טווח של רשת חשמל.</p> <p><b>בפרמטר זה ינוקד כלהלן:</b></p> <p>אופן/תצורת הכתיבה – 3 נקודות</p>	4



	<p>יסודיות ומורכבות העבודה – 3 נקודות</p> <p>אימוץ וקבלת המלצות התוכנית על ידי בעל הסמכות - 4 נקודות</p> <p>הערה: יועץ שיגיש יותר מעבודה אחת, הרשות תבחן רק אחת מאלו שיוגשו, לפי החלטה אקראית והיועץ/המזכיר לא יוכלו לבוא בטענה ביחס לכך.</p>	
5 נקודות	<p><b>השכלה של היועץ</b></p> <p>יועץ בעל תואר שני ומעלה בהנדסת חשמל, התמחות בזרם חזק, מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ, שהכיר בו משרד החינוך</p>	5
<p><b>סה"כ 65 נקודות</b></p>		

**מציעים אשר קיבלו בשלב האיכות, פחות מ 35 נקודות, הצעתם תיפסל על הסף ולא תעבור לשלב הבא.**

מציעים אשר יעברו את השלב הזה כאמור - יזומנו לראיון אישי והתרשמות כללית ברשות.

#### 10.3 **השלב השלישי - ראיון - 10 נקודות מתוך 100 נקודות של האיכות:**

הראיון יתקיים על ידי ועדת המכרזים או ועדת המשנה או מי מטעם ועדתה מכרזים. הראיון הוא חובה.

המועד שיקבע על ידי הרשות הוא הקובע. המציע מתחייב להגיע לראיון ביחד עם היועץ על שהמציע הוא לא היועץ בעצמו.

מציע/יועץ אשר לא יגיעו לראיון – ועדת המכרזים תהיה רשאית לנקד את ההצעה ב- 0 בפרמטר זה או לפסול את ההצעה, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. המציע לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס לאמור בסעיף זה.

**כל המציעים שעברו את השלב השלישי, תשוקלל הצעת האיכות שלהם והם יקבלו ציון איכות כללי מתוך 75 נקודות של כל שלבי האיכות (שלב 2 ו-3) (להלן: "ניקוד האיכות המשוקלל").**

#### 10.4 **השלב הרביעי - הצעות המחיר – 25 נקודות מתוך 100 נקודות:**

מציעים שעברו את השלב השלישי, תיפתח בשלב הצעת המחיר שהגישו במעטפה נפרדת. הצעות המחיר ינוקדו - הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל את הציון המקסימאלי של הנקודות, וההצעות האחרות יקבלו ציון יחסי להצעה זו בסדר יורד. יודגש כי, המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר מבין כלל ההצעות שבהליך.

#### 10.5 **השלב החמישי – שקלול מחיר ואיכות מתוך 100 נקודות (שלב 1-4):**

ההצעה המיטיבה ביותר עם עורך המכרז, שתקבל את הניקוד הגבוהה ביותר תזכה. הרשות רשאית לבחור בכשיר שני ושלישי למכרז.

למען הסר ספק מובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפנות למציע נוסף (אשר ידורג במקום השני) לפי סדר דירוגו בסיכום השלבים כאמור לעיל, לצורך אספקת השירותים כאמור.

## **11. ניגוד עניינים:**

11.1 על המציע, לרבות הבעלים במציע והיועץ מטעמו(ככל שהיועץ הוא לא המציע בעצמו) להתחייב כי אין בהשתתפותם במכרז ובביצוע ההתקשרות בפועל במקרה של זכייה, משום ניגוד עניינים מכל סוג ומין שהוא שלו ו/או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירות ו/או של מי מטעמם. על המציע ונותני השירות להצהיר במענה לסעיף זה בהתאם לנוסח המחייב בנספח ד'.

11.2 יובהר בזאת, כי במהלך תקופת המכרז ובמהלך תקופת הסכם ההתקשרות, ושישה חודשים לאחר תקופת ההתקשרות עפ"י ההסכם שיחתם בעקבות מכרז זה, הזוכה במכרז ו/או מנהליו ו/או היועץ המועסק על ידו למתן השירותים נשוא מכרז זה לא יימצא בניגוד עניינים ביחס לשירותים נשוא מכרז זה ובכלל זה לא נותנים שירותים כלשהם לגופים המפוקחים ישירות על ידי רשות החשמל, לרבות חברת החשמל, יצרני חשמל פרטיים, וכיו"ב. וכי המציע והיועץ מתחייבים לדווח באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.

11.3 מבלי לגרוע מאמור לעיל, בכל עת, הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי את רשימת לקוחותיהם (אמנים וגופים) וכן פרטים נוספים, ככל שיידרשו.

11.4 המציע והיועץ המוצע מטעמו למכרז יחתמו על הסדר למניעת חשש לניגוד עניינים, במסגרת הצעתם, שמצ"ב בנספח ד'. יובהר לעניין זה שההסדר על פי סעיף זה ועל פי הנספח משלימים זה את זה ומחייבים את המציע.

הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסדר ניגוד עניינים המהווה נספח להסכם, הוא והיועץ מטעמו.

11.5 בכל מקרה, הרשות תהיה בעלת הסמכות להחליט אם בקיומו של קשר ישיר ו/או עקיף כלשהו של המציע ו/או מי מטעמו, יש משום ניגוד עניינים.

## **12. הזכויות בשירותים, קניין רוחני וסודיות:**



- 12.1 כל הזכויות בשירותים לרבות זכויות הקניין הרוחני עפ"י כל דין, בעבודות שיבצע הזוכה במכרז ומי מטעמו לרבות היועץ מטעמו עבור הרשות, לרבות אך לא רק, חו"ד, מצגות, ספרות, רישומים, מחקרים, הערכות, חומרי ההסברה, חומרי ההדרכה, מכתבים ומסמכים הנלווים הקשורים למתן השירות, בין אם נוצרו על ידי הרשות, בין אם נוצרו ע"י המציע הזוכה ו/או מי מטעמו לרבות היועץ מטעמו, במהלך ביצוע השירות ובין אם נוצרו על ידי כל צד ג' אחר, יהיו בכל עת רכושה הבלעדי של הרשות ומלוא זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים בהם תהיינה של הרשות והרשות תהא רשאית להשתמש בהם בכל עת לכל מטרה שתמצא לנכון, ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה המשולמת עפ"י הסכם זה, וזאת גם במקרה והרשות תפסיק את עבודתו של הזוכה במכרז. למציע ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות בחומרים אלו, לרבות זכות מוסרית ו/או כל זכות אחרת.
- 12.2 הזוכה לא יעשה שימוש במידע או בחומרים שיועברו אליו במסגרת עבודתו אלא אם יקבל אישור בכתב ומראש מהרשות.
- 12.3 כל מסמך שיכין המציע והיועץ מטעמו במסגרת מתן השירותים יהיו קניינו הבלעדי של המזמין ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך. בנוסף, הזוכה או היועץ מטעמו או מי מטעמו לא יעשו שימוש במידע שיגיע לידיעתם במסגרת השירותים.
- 12.4 הזוכה או היועץ מטעמו או מי מטעמו לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.
- 12.5 הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציג הרשות, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

### **13. הבהרות מהמציעים:**

- 13.1 וועדת המכרזים או מי מטעמה רשאית לפנות למציעים או למי מהם בבקשה לקבלת הבהרות, הסברים והשלמות בנוגע להצעות למכרז ו/או בבקשה לקבלת דו"חות ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, בכל שלב, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון, ובלבד שכל רישיון, אישור או היתר שנדרשו יהיו בתוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הבקשות.
- 13.2 המציעים יענו לבקשה כאמור בס' 13.1 במועד שנקבע בפנייה, לגורם שנתבקש לקבל את התשובה. תגובת המציעים תצורף להצעה למכרז ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה. במקרה של סתירה בין האמור בהצעה בהקשר מסוים לבין האמור בתשובת מציע לשאלת וועדת המכרזים בהקשר זה, יגבר האמור בתשובת המציע לשאלת וועדת המכרזים על האמור



בהצעה. אי מענה לבקשת הוועדה עשוי להביא לניקוד חסר ואף במידת הצורך לפסילת ההצעה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

13.3 לצורך בדיקת ההצעות והערכתן שומרת וועדת המכרזים לעצמה את הזכות לבדוק באופן עצמאי דו"חות ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות הנוגעות למכרז, בכל שלב, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון.

#### **14. שאלות הבהרה:**

14.1 שאלות הבהרה ניתן להעביר בכתב לגבי שרון כהן לדוא"ל שכתובתו [Sharon@pua.gov.il](mailto:Sharon@pua.gov.il). המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה הינו 6.3.2017.

14.2 מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות, אי בהירות, שגיאות, אי התאמה וכיו"ב.

14.3 המזמין רשאי שלא להתייחס לפניות, להבהרות או להשגות, כולן או חלקן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

14.4 כל תשובה של המזמין תהיה בכתב ותפורסם באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו [www.pua.gov.il](http://www.pua.gov.il). אין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת.  
**באחריות הבלעדית של המציע לעקוב אחר תשובות לשאלות הבהרה ושהצעתו תהיה רלוונטית בהתאם לאמור בהן. התשובות שתפרסם הרשות הן חלק מהמכרז והן מחייבות את כל המציעים.**

#### **15. עיון בהצעות:**

15.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעת הזוכה.

15.2 המציע מתבקש לסמן באופן בולט את החלקים בהצעתו, המהווים לדעתו מידע סודי שאין לגלותו. יש לציין, כי ההצעה הכספית לא נכללת בהגדרה זו. יובהר כי המציע לא יוכל לדרוש מהוועדה לקבל פרטים לגבי הצעות של מציעים אחרים במכרז, החופפים את אלו שסומנו על ידו כמידע סודי ואסור לפרסום, במסגרת תשובתו לסעיף זה.

15.3 החלקים שלא סומנו כמידע חסוי, ייחשבו כמידע הניתן לגילוי במידת הצורך. ההחלטה הסופית לגבי איזה חלקים מההצעה לפרסם ככל שיידרש, הינה בסמכות ועדת מכרזים.



15.4 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יתאפשר בכפוף לתשלום אגרת הפקה בגובה הסך הקבוע בתקנות חופש המידע (אגרות) התשנ"ט-1999.

#### 16. הוצאות בגין השתתפות בהליך:

המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא זכאי לכל שיפוי מהרשות בגין הוצאות אלה.

#### 17. אופן הגשת ההצעות

##### 17.1 מעטפה 1:

המציע יחתום על כל אחד ממסמכי המכרז ונספחיו וכן על תשובות לשאלות הבהרה, בר"ת בכל עמוד, וחתימה מלאה במקומות הנדרשים ויצרפם להצעה (חותמת וחתימה מורשי חתימה). חתימת המציע כאמור תהווה ראיה כי המציע קרא, הבין וקיבל את כל התנאים האמורים במסמכים אלו.

המציע יגיש את הצעתו חתומה, מלאה ושלמה ויצרף לה את כל המסמכים הנדרשים, המפורטים בס' 9 לעיל (למעט הצעת המחיר) בשני העתקים, ויכניס את כולם למעטפה, שתכונה מעטפה 1 – "מכרז מס' 2/2017 התקשרות למתן שרותי יעוץ בנושא בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה".

17.2 בנוסף תצורף מעטפה 2 – שיכתב עליה "הצעת המחיר", והיא תכיל את נספח ז', ותהיה סגורה ונפרדת מההצעה הכוללת.

17.3 המעטפות כאמור בס' 17.1 ו-17.2 יוכנסו למעטפה כוללת של המציע, שתהיה ללא סימני זיהוי של המציע, ויכתב עליה מכרז מס' 25/2016 בלבד! (להלן: "ההצעה")

17.4 את ההצעה יש להגיש במסירה יזנית במעטפה סגורה בתיבת המכרזים ברשות ברח' הסורג 1 (בניין מצפה), ירושלים, קומה 1 בתיבת המכרזים המצויה במסדרון הקומה. המועד האחרון להגשת ההצעות הוא ביום 23.3.2017 בשעה 12:00, כמפורט בס' 1 לעיל.

הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד, לא תילקח בחשבון ותיפסל על הסף. משלוח ההצעה בדואר או על ידי שירות הובלה ו/או שליחות כלשהו, יהיה באחריותו הבלעדית של המציע.

17.5 ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד האמור, לתקופה נוספת על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה שתפורסם מטעמה, בדרך שתקבע על ידה ובאתר הרשות.



**18. תוקף ההצעה:**

הצעת המשתתף במכרז תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך 60 ימים מהמועד האחרון לקבלת הצעות, אלא אם כן יסכים המציע לבקשת הרשות להאריך את תוקפה. ביקשה הרשות להאריך את תוקף ההצעה ולא נתקבלה הסכמת המציע, לא יהיה בכך כדי למנוע מהרשות להמשיך בהליך לבחור לאחר מכן במציע אחר אשר הסכים לבקשתה של הרשות להארכת תוקף הצעתו, וזאת אף אם הצעה אחרת, שתוקפה לא הוארך, כאמור הייתה עדיפה.

**19. ההסכם:**

התנאים והדרישות לביצוע המכרז הם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף בזה (נספח ט'), המהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה. מציע שהצעתו תתקבל יהיה חייב לחתום על הסכם דוגמתו, מיד עם דרישת הרשות. חתימה על ההסכם נחשבת כהשלמה רק בכפוף לחתימה כדין של 2 הצדדים, וצירוף כל הנדרש בהסכם על ידי הזוכה במכרז.

**20. התמורה ותנאי התשלום:**

התמורה ותנאי התשלום יהיו כמפורט בס' 10 להסכם (נספח ט').

**21. היחסים בין הצדדים:**

שירותי הייעוץ יינתנו על ידי המציע כקבלן עצמאי ולא יהיו בינו ו/או בין כל נותן שירות מטעמו, לרבות היועץ מטעמו לבין הרשות יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא והוא לא ירכוש כל זכויות בין עובד לבין מעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא יהיה זכאי לתשלומים כלשהם, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה כל פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע השירותים.

**ב כ ב ו ד ר ב,**

שם מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_

כתובת מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת מורשי חתימה במגיש ההצעה + חותמת: \_\_\_\_\_



## נספח א' - טופס פרטי מציע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

רשות החשמל:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר התאגיד/ העוסק המורשה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

### **איש הקשר מטעם המציע**

איש הקשר המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז הוא:

שם ושם משפחה: \_\_\_\_\_

תפקיד במציע: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

מס' טלפון נייד: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

- מצורפים תעודות התאגדות / עוסק מורשה.



## נספח א'1 - הצהרת המציע

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מס' 2/2017 לקבלת שירותי ייעוץ למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה).

1. אני הח"מ, \_\_\_\_\_, מורשה חתימה כדין מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את מכרז פומבי מס' 2/2017 למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה) (להלן: "המכרז"), הנני מציע בזה לרשות לבצע את השירותים נשוא המכרז, הכול כמפורט במכרז על כל נספחיו.
2. הנני מודיע כי בקשת המציע על כל נספחיה ערוכה על פי הנחיות המכרז, וכי המציע קיבל ו/או הועמדו לרשותו כל המסמכים הקשורים למכרז וכן קיבל המציע הסברים בכל הקשור להצעה ולביצוע מתן שירות.
3. הנני מצהיר ומתחייב כי אם תתקבל הצעתי אני והיועץ מטעמי נבצע את כל השירותים בהתאם לכל תנאי המכרז והנספחים לו ולשבועות רצונכם המלאה במתכונת הצעת המחיר שהגשתי.
4. הצעתי למכרז היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 60 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
5. היה ובקשת המציע תתקבל אני מתחייב לעמוד בכל התנאים המוקדמים לחתימת הסכם ההתקשרות על ידכם, וכי תוך 10 ימים מיום הודעתכם נפקיד בידכם את כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה עפ"י ההסכם.
6. היה ובקשת המציע תתקבל אני מצהיר כי אני והיועץ שהוצע על ידי במסגרת המכרז, נהיה זמינים מיידית למתן השירותים החל מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים.
7. ידוע לי כי במידה ואחזור בי מהצעתי במפורש או במשתמע, תהיה הרשות רשאית לתבוע ממני תרופות ופיצויים נוספים.
8. מצורפים להצעתי כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד בחתימה וחותמת, וכן המסמכים המפורטים בס' 6 למכרז.

שם מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_

כתובת מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_



## נספח א'2 - אישור זכויות חתימה

תאריך:

לכבוד  
רשות החשמל

### הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כדלקמן:

כי ה"ה \_\_\_\_\_,  
(שניהם יחד או כל אחד לחוד) נא לסמן מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לכל דבר ועניין.

אני מאשר כי החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי המציע ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז מס' 2/2017, למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה), מוסמך/ים לחתום בשם המציע כדין ולחייב את המציע

בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד



**רצ"ב אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים**

**בנדרש בס' 9.1 למסמכי המכרז**



**נספח ב' - הצהרה לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו/ה \_\_\_\_\_ (להלן: הספק), לאחר שהוזהרתי כל עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. א. הספק או בעל זיקה \* אליו לא הורשעו \*\* ביותר משתי עבירות \*\*\* ;
- ב. הספק או בעל זיקה \* אליו הורשעו \*\* ביותר משתי עבירות \*\*\* , אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

**(על הספק למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי)**

\* "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2ב (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;

\*\* "הורשעו" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31/10/2002 ;

\*\*\* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ;

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה



רצ"ב אישור פקיד שומה כנדרש בס' 9.2 למסמכי המכרז



## נספח ג –

### תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ - לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם מכרז פומבי מס' 2/2017 למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה את תוכנו.

2. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

3. (למילוי ולסימון X בעיגול הנכון, והכול בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

○ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "מועד ההגשה").

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_ עו"ד



## נספח ד' - התחייבות להעדר חשש לניגוד עניינים

ייחתם על ידי המציע והיועץ מטעמו

שם ת.ז. כתובת	המציע – ע"י מורשה חתימה	היועץ

**הואיל** ורשות החשמל (להלן: "הרשות") פרסמה את מכרז מס' 2/2017 למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה) (להלן: "השירותים");  
**והואיל** וברצוני להגיש הצעה למתן השירותים;  
**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירות ולאחריו;

### **לפיכך הנני מתחייב כלפי הרשות כדלקמן:**

1. נכון למועד הגשת ההצעה, איני יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ מכרז זה, וכי לא עסקתי ולא הייתי קשור במישרין ו/או בעקיפין בין בעצמי ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטתי, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם חברת החשמל ו/או עם שותפים לעסקים הקשורים עם חברת החשמל ו/או עם יזמים פרטיים בתחום משק החשמל הישראלי ו/או עם בעלי/מבקשי רישיונות אחרים ו/או עם גורם אחר שיש לו עניין בשירותים נשוא המכרז; וכי אינני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, בניגוד עניינים בין ביצוע השירות נשוא מכרז זה ו"עניין אחר" שלי.
2. הנני מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם הרשות, ושישה חודשים מתום תקופת ההתקשרות עם הרשות, מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם הרשות, לרבות קשר ענייני ו/או עסקי ו/או אחר עם כל גוף או גורם המפוקחים ישירות על ידי רשות החשמל, ובכלל זה מחלקים היסטוריים, חברת החשמל ויצרני חשמל פרטיים;
3. הנני מתחייב במשך כל תקופת ההסכם לא לייצג ו/או לקדם עניין של לקוח אחר ו/או נציג מטעמי בפני הרשות ובמסגרת מתן שירותי לרשות;
4. הנני מתחייב כתנאי לביצוע ההתקשרות להביא לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלי.
5. הנני מתחייב להודיע לממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה ברשות וללשכה המשפטית ברשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני או מי מטעמי, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
6. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לאחראי על ההתקשרות עפ"י מכרז זה ברשות וללשכה המשפטית ברשות על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, באופן אשר יכול להעמיד חשש כלשהו להפרת התחייבותי כאמור, ולפעול בהתאם להוראות רשות החשמל. ידוע לי כי רשות החשמל רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

חתימה של היועץ

חתימה וחותמת של המציע



## נספח ה' - ניסיון היועץ

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.6 למכרז וניקוד ההצעה כמפורט בס' 10.2 למסמכי המכרז

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "היועץ"), מטעם המציע \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני הח"מ היועץ לביצוע השירותים למכרז מס' 2/2017 למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה), והכל כמפורט במסמכי המכרז שקראתי בעיון ואני מכיר אותם.

2. אני הח"מ בעלים במציע / שותף במציע / עובד של המציע. - נא לסמן בעיגול

3. אני בעל תואר ראשון **בהנדסת חשמל ואלקטרוניקה התמחות בזרם חזק**, מאת \_\_\_\_\_, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

4. בנוסף, אני בעל תואר שני/שלישי ב \_\_\_\_\_, מאת \_\_\_\_\_, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

• רצ"ב העתק נאמן למקור של תארים כאמור.

5. אני בעל ניסיון מוכח של \_\_\_\_\_ \* שנים (לפחות 3 שנים ב- 8 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת המכרז) בביצוע עבודה או מתן ייעוץ לפרויקטים הנוגעים לתכנון מערכת מסירה לטווח קצר וארוך, שהיקף ההשקעות שלה לא פוחת מחצי מיליארד ₪ לשנה.

\* יש לציין את פירוט של שנות הניסיון, בטבלה שלהלן, לצורך ניקוד ההצעות כמפורט בס' 10.2.1 למכרז.

6. ביצעתי \_\_\_\_\_ \* תוכניות פיתוח/גריד קוד למערכת המסירה הישראלית או למערכת המסירה של מדינה אחרת בהיקף שהוא לפחות בהיקף של משק החשמל הישראלי, שבה היקף ההשקעות באותו משק עולה על 500 מיליון ש"ח לשנה.

\* יש לציין את פירוט של הפרויקטים העבודות כאמור בטבלה שלהלן לצורך ניקוד ההצעות כמפורט בס' 10.2.2 למכרז.



שם הלקוח	איש קשר (תפקיד ופרטי ההתקשרות עמו)	תיאור הפרוייקט/גריד קוד (עבודה או ייעוץ לפרוייקטים של תכנון מערכת מסירה) אשר בוצע על ידי היועץ <small>הערה: ככל שהעבודה הינה במשק החשמל בישראל יש לפרט</small>	סך היקף ההשקעות של המשק של הפרוייקט עולה על 500 מיליון ₪ לשנה	משק החשמל לו ניתן השירות (יש לציין משק חשמל בישראל או במדינה אחרת)	תקופת ביצוע השירותים תחילה וסיום
1					
2					
3					
4					
5					

- רצ"ב קו"ח של היועץ וכן תעודות השכלה
- המציע רשאי לערוך את הניסיון בנספח נפרד, ובלבד שהוא יהיה בנוי בטבלה זהה לזו שלעיל. ככל שעשה זאת המציע עליו לציין על גבי הטבלה שמצורפת טבלה ולצרפה.
- ידוע לי שבתצהיר זה יעשה שימוש לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 10.2.1, 10.2.2 למסמכי המכרז.

זה שמי, זו חתימתי להלן ותוכן תצהירי אמת.

**חתימת המצהיר - היועץ**

**אישור**

הנני לאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עורך-דין \_\_\_\_\_  
ה"ה \_\_\_\_\_, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ , ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים  
הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה, וחתם עליו בפני.

חתימה+חותמת

שם עו"ד

**רצ"ב עבודה לדוגמא כנדרש בס' 9.7 למסמכי המכרז ולצורך ניקוד ההצעה**  
**כמפורט בס' 10.2.4 למסמכי המכרז**



### נספח ו- המלצות וממליצים

המלצות לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 10.2.3

להלן פירוט ממליצים אודות היועץ (2 ממליצים):

שם הממליץ – פרטיו ותפקידו	שם החברה/גוף	טלפון	כתובת דוא"ל	השירות שניתן לחברה/גוף

מצ"ב להלן המלצות בכתב אודות היועץ (2)  
(המלצות).



**- מסמך זה יוכנס למעטפה נפרדת – מעטפה 2 -**

1. אני החתום מטה \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן "המציע"), לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 2/2017 למתן שירותי ייעוץ בתחום הרצת תוכנות מחשב לחישוב תוכנית פיתוח, תמהיל הדלקים ועלויות שוליות במשק החשמל (להלן: "מכרז"), הנני מציע בזה לרשות לבצע את השירותים נושא המכרז, הכול כמפורט במכרז על כל נספחיו.
2. התעריף המוצע על ידי המציע, יהיה עבור מתן כל השירותים נושא המכרז, באמצעות היועץ שהוצע על ידו במסגרת המכרז, ולפי הפירוט הבא:  
ישולם לי, עבור ביצוע השירותים עפ"י המכרז, באמצעות/היועץ שהוצע מטעמי, על פי תעריף להתקשרות גבוהה מ 200 שעות - כלומר 90% מהתעריף ההולם את כישוריו של היועץ (תעריף יועץ 1/ יועץ 2/ יועץ 3 / יועץ 4 / יועץ 5), על פי התעריפים המופיעים בהוראת תכ"ם מס. ה. 13.9.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", המתפרסם על ידי הממונה על השכר במשרד האוצר, כפי שיהיה מעת לעת (להלן: "התעריף").

**ובנוסף אני מציע % \_\_\_\_\_ הנחה מהתעריף כאמור.**

- 8.3.4 **ידוע לי שההנחה מהווה 35 נקודות מהמשקל הכולל של הצעת המחיר, כמפורט בס' למסמכי המכרז.**
3. ידוע לי כי הרשות היא שתקבע את התעריף המריבי ההולם את כישורי היועץ, עפ"י הממסכים שהובאו בפניה, ובהתאם לכללים הקבועים בהוראת תכ"ם 13.9.2.1, והחלטתה תהיה סופית ומקובלת על הזוכה במכרז. מהתעריף שיקבע ישולמו 90% וכן יופחת אחוז ההנחה שהצעתי כאמור בס' 2 לעיל. (להלן: "התעריף לתשלום")
4. כל התעריפים השעתיים המקסימאליים לתשלום לא יעלו על תעריפי יועצים לניהול של החשב הכללי כאמור בהוראת תכ"ם מס' 13.9.2.1.
5. כמו כן על התעריף לתשלום כאמור, תחול הפחתה של 10% נוספים, לאחר שנתיים של התקשרות (ככל שימומשו האופציות בהסכם), עפ"י הוראת תכ"ם 13.9.2, והכל כמפורט בהוראת התכ"ם.
6. **ידוע לי כי להצעת המחיר לא יתווספו כל הפרשי הצמדה, למעט כמפורט בתנאי החוזה, המצ"ב כנספח ט למכרז.**
7. **ידוע לי שהצעת המחיר היא מלאה וכוללת ואני ו/או היועץ מטעמי לא נקבל כל תמורה מעבר למפורט בהצעתי.** הצעת המחיר לשעה כאמור, כוללת את כל המגיע למציע תמורת ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה זכאי המציע לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות באופן ישיר ו/או עקיף, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מס או אגרה, ביטוח, הוצאות הקשורות לאספקת צוות ותשלום כלשהו לכו"א, הוצאות משרדיות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיו"ב, הוצאות בלתי צפויות ורווח החברה - יהיו על חשבונה של החברה בלבד.
8. בנוסף ישולמו למציע שיזכה במכרז החזר הוצאות נסיעה בתנאים הקבועים בס' 4.10 להוראת תכ"ם 13.9.2, ובהתאם לתעריף נסיעה בתפקיד, כמפורט בהוראת תכ"ם 13.9.2.2, ביחס לנסיעות שידרשו מהיועץ.
9. התמורה ותנאי התשלום יהיו כמפורט בנספח ט' למכרז - ההסכם, וישולם רק עבור שירותים שהוזמנו מראש ועל פי מכסת השעות שהוזמנה ובהתאם להזמנה ובכפוף לביצוע השירותים על ידי אנשי הצוות בפועל, לשביעות רצון הממונים.

חתימה וחותמת של המציע באמצעות מורשה החתימה כדין: \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_



## נספח ח/1 –

### הוראת תכ"ס 13.9.2: "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"

שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם
מהדורה: 05	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

#### מילות מפתח:

נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן, ניהול סיכונים, תעריפי חשכ"ל

#### 1. כללי

1.1 לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.

1.2 הנחיות הוראה זו יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:

1.2.1 ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.

1.2.2 נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.

1.3 נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות והעסקת כוח-אדם שאינו עובד מדינה בתוך משרדי הממשלה ויחידות הסמך הממשלתיות, במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלה מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

1.4 הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני, להנחיות בנושאים אלו ראה [הוראת תכ"ס](#). "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.

1.5 כללים המפורטים בהוראה זו כפופים לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992 ו-תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

#### 2 מטרת המסמך

2.1 להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר התקשרות עם יועצים חיצוניים, אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים.



### 3 הגדרות

- 3.1 התקשרות** – התקשרות עם נותן שירותים לביצוע פרויקט או משימה מסוימת לרבות הארכת התקשרות קיימת והרחבת התקשרות לפי תקנה 3(4) לתקנות חובת המכרזים.
- 3.2 התקשרות על פי תפוקות** – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני במסגרתה התמורה המשולמת היא בעבור התפוקה כפי שהוגדרה מראש על ידי המזמין.
- 3.3 התקשרות על פי תשומות** – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי בהתאם למספר השעות שביצע בפועל ("התשומות"), כפי שהוגדרו על ידי המזמין.
- 3.4 **שעת עבודה** – 60 דקות.
- 3.5 **תעריף חשכ"ל** – תעריף מירבי לנותן שירותים חיצוני בהתאם למפורט בהודעה, "**תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים**", מס' ה.13.9.2.1.
- 3.6 **תעריף ההצעה הזוכה** – תעריף חשכ"ל לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהציע היועץ במסמכי המכרז.

### 4 הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות

#### 4.1 תנאי התקשרות

- 4.1.1 כלל, כל מכרז ופניה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני לא תעלה על 6 שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה על 6 שנים, יש לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק הוועדה להחלטה זו.
- 4.1.2 מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד, ולא יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.
- 4.2 **עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה**
- 4.2.1 בעת כתיבת המכרז תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות במשק והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי הממשלה כאמור **בהוראת התכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים"**, מס' 7.12.7.
- 4.3 **קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**
- 4.3.1 **התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות הבאות:**
- 4.3.1.1 שיטת התקשרות על פי **תפוקות** כמפורט בסעיף 5.
- 4.3.1.2 שיטת התקשרות על פי **תשומות** כמפורט בסעיף 6.



**4.3.2** ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים<sup>1</sup>. בהמשך לאמור בסעיף 4.3.1, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות המשלבת את שתי השיטות גם יחד.

#### **4.4 הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה**

4.4.1 כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים, בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם לשיטת ההתקשרות (תפוקות/ תשומות).

4.4.2 הסברים לאופן ביצוע ההזמנה במערכת מרכב"ה מפורטים בנספח א' - [הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים](#).

4.4.3 בחירת מק"ט ההתקשרות יבוצע בהתאם לסוג השירות המבוקש כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' [ה.13.9.2.1](#).

4.4.4 תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי כמפורט בהוראת התכ"ם, "פורטל ספקים", מס' [7.16.1](#).

### **5 הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות**

5.1 מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות הגדרת מדדי תפוקה.

5.2 המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.

5.3 המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת בהתאם לאבני הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

5.4 ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

### **6 הנחיות לשיטת התקשרות על פי תשומות**

#### **6.1 קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות**

6.1.1 במקרים שבהם קבעה ועדת המכרזים כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעותי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.

---

<sup>1</sup> למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף (1)3 לתקנות חובת המכרזים.



**6.1.2** תעריפי החשכ"ל המפורסמים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה-13.9.2.1 הינם תעריפים **מרבניים** ולא כוללים מע"מ כדין.

**6.1.3** התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים בהתבסס על ההגדרות המפורסמות בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה-13.9.2.1 ומסמכי ההצעה.

**6.1.4** הצעת מחיר לשעת עבודה שתוגש על ידי המציע תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי החשכ"ל. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות יועצים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז באופן מפורש כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

**6.1.5** תעריף ההצעה יכול לכולל את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

**6.1.6** תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, בין אם במכרז או בפטור ממכרז.

## 6.2 כללי הפחתות מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות

כאשר משרד מתקשר עם יועץ בהיקף שעות הגבוה מ-200 שעות כפי שהוגדר במסמכי המכרז או לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה כמפורט בהנחיות שלהלן:

**6.2.1** ההגדרה של התקשרות בהיקף שעות הגבוה מ-200 שעות, הינה בהתאם להיקף ההתקשרות כפי שהוגדרה במסמכי המכרז / במסמכי ההצעה (לרבות מימוש אופציות) ולא בהתאם לביצוע בפועל.

**6.2.2** ההנחה לתקופה של מעל שנתיים תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.

**6.2.3** במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז		תקופת ההתקשרות בפועל
היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות	היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	מתחת לשנתיים
תעריף ההתקשרות עם היועץ מהשעה הראשונה יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- <input type="text"/>	תעריף ההצעה הזוכה, ללא הפחתה.	
כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה נוספת של 10% מתעריף ההצעה הזוכה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% כפול 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר- <input type="text"/> * 81% (ההצעה הזוכה)	כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- <input type="text"/> * 90% (ההצעה הזוכה)	מעל שנתיים

הבאה:

6.2.5 הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכ"ה בהתאם למטריצה לעיל

מפורטות בסעיף 2 בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכ"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

### 6.3 כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות

#### 6.3.1 עידכון סיווג יועץ (עקב שינוי בהשכלה/ ותק/ ניסיון)

6.3.1.1 ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון.

6.3.1.2 על אף האמור בסעיף 6.3.1.1 במקרים בהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון היועץ בפרויקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג היועץ בהתאם לשינוי סטטוס הניסיון המקצועי בלבד של היועץ, בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1. אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת היועץ ותוך מתן נימוק להחלטה.

6.3.1.3 יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

## 6.3.2 הצמדות לתעריפי חשכ"ל

6.3.2.1 ההצמדות לתעריפי יועצים יבוצעו בהתאם לכללים בהוראת

התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.2. כאשר מיום הזכאות להצמדה, יוצמד תעריף ההתקשרות למדד הרלוונטי, בהתאם לתעריפי החשכ"ל בהודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, מס' ה.13.9.2.1.

6.3.2.2 סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית במשרד.

6.3.2.3 תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

6.3.2.4 הנחיות לביצוע ההצמדה בהתאם לסלי הצמדה מפורטים בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

## 6.4 תשלומים נוספים בהתקשרות על פי תשומות

6.4.1 נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.

6.4.2 לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

6.4.3 זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

6.4.3.1 למרות האמור בסעיף 6.1.5 בסמכות וועדת המכרזים לקבוע כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.

6.4.3.2 התשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

6.4.3.2.1 מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

6.4.3.2.2 הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

6.4.3.2.3 עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.



6.4.3.3 התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה. "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

6.4.3.4 המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1].

6.4.3.5 במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

6.4.3.6 נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

#### 6.4.4 כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק בניהם קטן מ-15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

### 7 ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

#### 7.1 ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות

7.1.1 ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

7.1.2 המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף בנספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.



## 7.2 ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

- 7.2.1 המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו בפועל על ידו, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות היועצים שהוגדר ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").
- 7.2.2 הדוח יוגש בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין ובצירוף [טופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל". מס' 13.9.2.1.ט](#), חתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.
- 7.2.3 המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר בכתב את החשבונית, בהתאם לטופס המצורף [בנספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית](#).

## 7.3 אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות

- 7.3.1 רק לאחר אישור המזמין בכתב את דרישת התשלום, כאמור בסעיפים 7.1.2 ו-7.2.3 יעביר המזמין את החשבונית לתשלום.
- 7.3.2 מועדי תשלום החשבוניות יבוצעו בהתאם להוראת התכ"ם ["מועדי תשלום". מס' 1.4.3](#).
- 7.3.3 במקרה שהליך ההתקשרות בוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 4.4.4.
- 7.3.4 חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות המפורטות בהוראה זו.

## 8 הבהרות נוספות להתקשרויות בהתאם לסוגי היועצים השונים

### 8.1 התקשרות עם רואי חשבון

- 8.1.1 כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תיעשה כמפורט [בהוראת התכ"ם "מאגר רואי חשבון". מס' 7.19.1](#) ובהוראת התכ"ם ["מינוי רואה חשבון מבקר". מס' 2.3.10](#).
- 8.1.2 כללי ההפחתות כאמור בסעיף 6.2 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף רואי חשבון.
- 8.1.3 המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה



מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.

8.1.4 לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.

## 8.2 התקשרות עם עו"ד

8.2.1 בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס. 9.1001, כל התקשרות עם עורך דין או משפטן לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחייה זו, חייבת באישור הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה אשר במשרד המשפטים.

## 8.3 התקשרות עם פסיכולוגים

8.3.1 כללי ההפחתות כאמור בסעיף 6.2 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף פסיכולוגים.

## 9 מסמכים ישימים

- 9.1 [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.](#)
- 9.2 [תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.](#)
- 9.3 [הוראת התכ"ם "התקשרות עם יועץ תקשורת חיצוני", מס' 7.10.3.](#)
- 9.4 [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.](#)
- 9.5 [הוראת תכ"ם, "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס' 7.13.4.](#)
- 9.6 [הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.2.](#)
- 9.7 [הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.](#)
- 9.8 [הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1.](#)
- 9.9 [טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.](#)
- 9.10 [טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.](#)
- 9.11 [הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.](#)
- 9.12 [הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.](#)

## 10 נספחים

### 10.1

ספח א' – הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

**10.2** נספח ב' – מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

**10.3** נספח ג' – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.



## נספח א' – [הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים]

\*ניתן להיעזר בדף מידע בנושא הסדרת התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים במערכת מרכב"ה.

### 1. פתיחת הזמנה במערכת מרכב"ה בהתקשרות על פי תפוקות

10.4 ההזמנה תיפתח כהזמנת שירותים מתוכננים על ידי בחירת הערך "D" בקטגוריית פריט בשורת ההזמנה. כל אבן דרך תהווה שורה בהזמנה כמפורט [בהוראת תכ"ם, "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס 7.13.4.](#)

10.5 מק"ט השירותים שייבחר תלוי בסוג הקטגוריה של היועץ, בחירת מק"ט ההתקשרות יבוצע בהתאם לסוג השירות המבוקש כמפורט [בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.](#)

### 2. פתיחת הזמנה ומנגנון הצמדות במערכת מרכב"ה בהתקשרות על פי תשומות

#### 10.6 פתיחת הזמנה

10.6.1 במקרה שניתן להגדיר את תמהיל ההתקשרות באופן מדויק, יש לפתוח הזמנה לשירותים מתוכננים. שלבי ההזמנה יבוצעו כמפורט [בהוראת תכ"ם "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס 7.13.4.](#)

10.6.2 במקרה שההתקשרות אינה מגדירה מראש את הכמות הנדרשת בפועל מכל שירות, יש להגדיר הסכם מסוג מחירון לשירותים לא מתוכננים על ידי בחירת הערך "D" בקטגוריית פריט בשורת ההזמנה. בהסכם זה יפורטו המק"טים והתעריפים של ההצעה הזוכה.

10.6.3 בכל שורה יש לבחור את מק"ט היועץ הרלוונטי, כמפורט [בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.](#) ולהזין את התעריף הרלוונטי כמפורט בטבלה שבסעיף 2.1.4.

10.6.4 בחירת המק"ט לכל יועץ תעשה בהתאם לקטגוריית היעוץ כמפורט [בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.](#) ובהתאם לכללי ההפחתות מתעריף היועץ כאמור בסעיף 6.2. בהתאם לטבלה הבאה:

היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז	
היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות
לכל סוג יועץ תיפתח שורה בהסכם:	לכל סוג יועץ תיפתח שורה בהסכם:
- יש לבחור מק"ט <b>בתעריף מלא</b> ולהזין את תעריף ההתקשרות של ההצעה הזוכה ללא הפחתה.	- יש לבחור מק"ט <b>בתעריף מופחת</b> (90%), ולהזין בשורה את תעריף ההצעה הזוכה <b>לאחר הנחה של 10%</b> .
- ניהול התוקף על פי תקופות של עד שנתיים ומעל שנתיים יבוצע באמצעות הגדרת "תנאי מחיר ותוקף".	- ניהול התוקף על פי תקופות עד שנתיים/ מעל שנתיים יבוצע באמצעות הגדרת "תנאי מחיר ותוקף".
1. עבור השנתיים הראשונות תעריף ההצעה	1. עבור השנתיים הראשונות 90% מתעריף



ההצעה הזוכה. 2. עבור השנתיים הבאות 90% מתעריף ההצעה הזוכה + הגדרת תנאי הנחה של 10%.	הזוכה. 2. עבור השנתיים הבאות תעריף ההתקשרות + הגדרת תנאי הנחה של 10%.
---	---

10.6.5 למול ההסכם תיפתח הזמנת משיכה מהסכם שמגדירה את המסגרת

הכספית. שלבי ההזמנה יבוצעו כמפורט ב**הוראת תכ"ם "הזמנת שירותים**

**במרכב"ה", מס' 7.13.4**, סעיף 4.3.

10.6.6 ביחס לשורת הזמנה, בשדה סל הצמדה יש לבחור את קוד סל

ההצמדה שנבחר בהתאם להודעה, **"תעריפי התקשרות עם נותן שירותים**

**חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.**

10.6.7 במקרים שבהם ההתקשרות כוללת מספר יועצים המשוייכים לסלי

הצמדה שונים, יש לפתוח שורה בהזמנה לכל סל ולהצמיד את השורה

לסל הרלוונטי.

10.6.8 יש לסמן V בשיטת הצמדה חשב כללי, ולפעול בהתאם להנחיות

בסעיף 10.7 לעניין מנגנון ההצמדות.

10.7 מנגנון הצמדות במרכב"ה

10.7.1 סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית.

10.7.2 הזנת ההצמדה במרכבה תיעשה על פי בחירת סל ההצמדה הרלוונטי

בהתאם לסוג היועץ כמפורט בהודעה, **"תעריפי התקשרות עם נותן שירותים**

**חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.**

10.7.3 תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

10.7.4 יתר הכללים בנוגע להצמדות יבוצעו בהתאם לאמור ב**הוראת התכ"ם**,

**"כללי הצמדה", מס' 7.17.2.**

3. פתיחת הזמנה במערכת מרכב"ה בהתקשרות משולבת

10.8 הזמנת השירותים תיפתח כאמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל, ובעת קבלת החשבונית קליטתה

תבוצע למול שתי ההזמנות.



**1. בחינת השכלה ותקופת ניסיון**

שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 10
<b>1.1.</b>	ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מהוראת התכ"ם 13.9.2.	
<b>1.2.</b>	תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.	
<b>1.3.</b>	נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.	
<b>1.4.</b>	ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.	
<b>1.4.1.</b>	בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון- יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.	
<b>1.5.</b>	לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסכמים ייעשה בוועדת המכרזים.	

## 2. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 318 שקלים חדשים לשעה	<p><b>2.1. יועץ 1</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>2.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p><b>או</b></p> <p>2.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.2.1. בעל תואר דוקטור לרפואה.</p> <p>2.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
עד 282 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 2</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.1.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.1.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 196 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.2. יועץ 3</b>          יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:          1.2.1. בעל תואר אקדמאי;          1.2.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 147 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.3. יועץ 4</b>          יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:          1.3.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:          1.3.1.1. בעל תואר אקדמאי;          1.3.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.          או          1.3.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:          1.3.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;          1.3.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 111 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.4. יועץ 5</b>          יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:          1.4.1. בעל תואר מקצועי מוכר;          1.4.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



**נספח ח/3 –**  
**הוראת תכ"ס 13.9.2.2: "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים**  
**חיצוניים"**

**שם ההודעה: החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים –  
תעריפים**

11	פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים
	גמלאות וכוח אדם	חיצוניים
12	מספר הוראה:	13
13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.2	14
		מהדורה: 01

התעריף לתשלום עבור קילומטר נסיעה יהיה בסך של 1.40 שקלים חדשים ברוטו לקילומטר, בתוספת מס ערך מוסף.



## נספח ט - ההסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2017

### בין

רשות החשמל, רח' הסורג 1, ירושלים  
(להלן: "הרשות" ו/או "המזמין")

מצד אחד;

### לבין

\_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_  
שכתובת משרדו הרשום \_\_\_\_\_  
ע"י ב"כ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
וע"י ב"כ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
המורשים לחתום בשמו כדין  
(להלן: "הספק" או "החברה")

מצד שני;

**הואיל:** והרשות מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה), והכל כמפורט במסמכי ההסכם על נספחיו (להלן: "השירות" או "השירותים" או "העבודה");

**והואיל:** והרשות פרסמה לצורך כך, את מכרז פומבי מס' 2/2017 למתן השירות כאמור (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והספק הצהיר כי הוא והיועץ שהוצע מטעמו למתן השירותים במסגרת מסמכי המכרז, בעל הידע, הכישורים, הניסיון, לביצוע השירות נשוא הסכם זה ברמה גבוהה, באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בגוף ההסכם;

**והואיל:** וועדת המכרזים של הרשות בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ בחרה בהצעת הספק שהוגשה כזוכה במכרז למתן השירותים, על בסיס הצעתו של הספק והצהרותיו;

**והואיל:** והספק מסכים להעניק את השירות קבלן עצמאי ובתנאי הסכם זה;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחובותיהם בקשר עם ביצוע השירות;

**אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

**1. כללי:**

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.



- 1.2 מסמכי הסכם זה המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם :
- 1.2.1 נספח א': המכרז על נספחיו ;
- 1.2.2 נספח ב': הצעת המגיש ;
- 1.2.3 נספח 1': שמירת סודיות ;
- 1.2.4 נספח 2': תצהיר בדבר העדר חשש לניגוד עניינים ;
- 1.3 כותרות הסכם זה נועדו לנוחיות והתמצאות בו בלבד, ולא יהיה בהן כדי לשמש ככלי לפרשנות ההסכם ו/או כדי להרחיב או לצמצם את חובות או זכויות הצדדים.

## 2. הממונה :

הממונה על ההתקשרות נשוא הסכם זה, מטעם הרשות, תהיה סמנכ"לית כלכלה ברשות ו/או מי מטעמו ו/או מי מטעם הרשות (להלן: "הממונה").

## 3. העבודה/ השירותים

- הספק מתחייב ליתן לרשות את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, ובין היתר, את המפורט להלן:
- 3.1 העבודה תבוצע **אך ורק** על ידי היועץ מטעמו: \_\_\_\_\_, אשר הוצע על ידו במסגרת המכרז (להלן: "היועץ").
- 3.2 הספק מתחייב שהיועץ מטעמו ייתן שירותי ייעוץ בנושא בדיקת תוכניות פיתוח למקטע המסירה וגיבוש הצעה לקביעה של גריד קוד למקטע זה. השירותים יינתנו הן בכתב והן בעל פה, עפ"י דרישת הממונה. שירותי הייעוץ יכללו, בין היתר, את המפורט להלן:
- 3.2.1 ייעוץ ביחס לקריטריוני התכנון בהם נעשה שימוש בחברת החשמל לצורך גיבוש תוכנית הפיתוח למקטע המסירה ובכלל זה הגדרת הפרמטרים החשמליים המותרים במערכת כגון: תדר, מתח, זרם ורמת זרמי קצר, לצורך אספקת חשמל באופן תקין.
- 3.2.2 ייעוץ בנושא רמת היתירות, השרידות והתחזוקה הנדרשים במערכת על מנת להתמודד עם תקלות אפשריות במערכת.
- 3.2.3 ייעוץ בנושא צמצום האילוצים במערכת המסירה המצמצמים את האפשרויות להקצאה אופטימאלית של יחידות ייצור בהתאם לצרכי המערכת בטווח הקצר והארוך.
- 3.2.4 ייעוץ בכל הקשור לאפשרות הגישה החופשית ( Open Access ) של צרכנים ויצרנים למערכת.
- 3.2.5 ייעוץ בנושא דרישות לגריד קוד למערכת המסירה ובכלל זה: קוד תכנון הכולל מידע נדרש מהמשתמשים ברשת לצורך תכנון ופיתוח המערכת, תנאים טכניים לחיבור יצרנים וצרכנים חדשים בהיבטים של תכנון ותפעול המערכת והמתקן, הגדרת הפרוצדורות שיחולו על כל המשתמשים ברשת כגון: הגדרת תיאום הפסקות ברשת לצורכי תפעול ותחזוקה, נהלי ביצוע בדיקות קבלה, נהלי סנכרון וניטור של משתמשי המערכת, תאום הפחתת ביקושים והיצעים במערכת, הגדרת דרישות בטיחות במערכת, אופן כתיבת דוח תחקיר אירוע במקרה של כשל במערכת, וכד'.



(האמור בסעיף 3 על תתי סעיפיו, יכונה להלן: "השירותים" ו/או "העבודה" ו/או "שירותי הייעוץ")

#### 4. מתכונת ביצוע השירותים:

- 4.1 השירותים המפורטים במכרז זה בכלל ובס' 3 בפרט, יתבצעו על ידי יועץ ועל ידו בלבד!
- 4.2 תוכנית העבודה, חלוקת העבודה והקצאת התשומות אשר תידרש מהספק וכן לוחות הזמנים יאושרו על ידי הממונה ויהיו בתיאום עם הספק והיועץ מטעמו.
- 4.3 במהלך העבודה יוגשו דוחות בהתאם לדרישות הממונה ובמידת הצורך יידרש הספק להציג בפני גורמים אצל הרשות. מידי חודש יעביר הספק דוח המפרט את הנושאים בהם עסק כולל היקף השעות לכל נושא במצטבר.
- 4.4 הספק ו/או היועץ מטעמו יערכו שינויים והתאמות בתכני הדוחות כאמור ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיינתנו מעת לעת.
- 4.5 **זמינות:** הספק מתחייב שהוא והיועץ מטעמו יהיו זמינים לרשות הרשות ברמת זמינות גבוהה הן בדרך של התקשרות אלקטרונית והן פיזית בהגעה לפגישות במקומות שידרשו, תוך מתן שירותים לעיתים באופן מיידי, אף אם הם מחייבים מתן עדיפות לרשות, במשך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופות האופציה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק מתחייב שהיועץ יהיה זמין טלפונית ויתן מענה לממונה בכל שעה שיידרש.
- 4.6 הספק מתחייב כי הוא והיועץ מטעמו יבצעו את העבודה ברמה המקצועית הגבוהה ביותר, במיומנות, במקצועיות ובהתאם לדרישות הרשות ועל פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 4.7 הספק מתחייב שהוא והיועץ מטעמו לא ישתמשו בתוארם כיועץ הרשות, אלא לצורך פעילותו במסגרת ההסכם בלבד. כמו כן, הספק לא יהיה רשאי להעסיק ו/או להטיל מטלות על עובדי רשות במסגרת מתן השירות על ידו ו/או להנחות עובדים ו/או להשתמש ברכוש הרשות לצורך מתן השירות עפ"י מכרז זה.
- 4.8 מקום ביצוע השירות יהיה במשרדי הספק. עם זאת, היועץ יידרש, מעת לעת, להשתתף בפגישות ו/או בהתייעצויות ו/או להציג חוו"ד ועבודות שידרשו, במשרדי הרשות או במקומות אחרים לפי דרישתה, ושירותים אלה הם חלק מהשירותים הנדרשים ממנו וכלולים בתמורה המשולמת לו. מובהר, כי לא יינתן לספק במכרז חדר ברשות ו/או שירותים משרדיים כלשהם לרבות טלפון.

#### 5. היקף השירותים:

ידוע לצדדים כי הרשות מעוניינת לקבל את השירותים הקבועים כמפורט בס' 3 ו-4 לעיל על תתי סעיפיהם, בהיקף מוערך שלא יעלה על 1,300 שעות בשנה. יובהר כי הממונה יזמין שירותים מעת לעת, בהזמנת השירות יוקצו מס' השעות לכל עבודה נדרשת, אין לחרוג מכמות השעות לביצוע השירותים עפ"י ההזמנה, אלא אם ניתן



אישור הממונים מראש ובכתב. חריגה מהשעות כאמור לא תזכה את הספק בתמורה כלשהי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי **הרשות אינה מתחייבת להיקף מינימאלי של הזמנת שירותים וכן תוכל על פי שיקול דעתה ולפי צרכיה בפועל לצרוך את השירותים עפ"י הסכם זה כולם או חלקם, וכן לצמצם את היקף השירותים הנדרשים, מעת לעת, ואף לא להזמין כלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה בפועל.**

כמו כן תוכל הרשות להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש. הספק לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס להיקף השירותים שידרשו ואף ביחס להפסקתם ככל שתדרוש זאת הרשות. הספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו ו/או לפיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין מתן השירותים שנדרשו על ידי הרשות לביצוע מבין השירותים המפורטים וניתנו בפועל עד לסיום ההתקשרות או הפסקתה.

## **6. תקופת ההסכם :**

- 6.1 תקופת ההתקשרות בין הרשות לבין הספק, תהיה למשך 12 חודשים, מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**).
- ההסכם יפוג אוטומטית ללא כל צורך במתן הודעה בעניין בתום תקופתו (בתום 12 החודשים).
- 6.2 הרשות תהא רשאית להאריך את ההסכם כולו או חלקו, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, באותם התנאים, לתקופות נוספות של עד שנה כל פעם, ובסך הכל לתקופה נוספת שלא תעלה על 3 שנים נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: **"תקופת הארכה"**), וזאת בהודעה בכתב שתשלח עד 30 יום מראש לפני תום תקופת ההתקשרות או הארכה לפי העניין, ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של הרשות.
- 6.3 הרשות רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש מכל סיבה שהיא וללא נימוק, והספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו ו/או פיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין שעות שהוזמנו על ידי הרשות וניתנו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות על פי ההודעה.
- 6.4 הסתיימה ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק למסור לרשות מיד עם הודעת הביטול את כל מרכיבי העבודה שבוצעה עד אותו מועד, לרבות כל מידע, תכניות ומסמכים אחרים שנמסרו לו או הגיעו לידיהו במהלך ביצוע העבודה, וכן כל דבר המהווה רכוש הרשות. כן מתחייב הספק לשתף פעולה עם הרשות בהעברת כל החומר הדרוש לגוף אחר או אדם אחר.

## **7. הצהרות והתחייבויות הספק :**

- הספק מצהיר ומתחייב בפני הרשות כלהלן :
- 7.1 הוא והיועץ מטעמו בעל רקע מקצועי, מומחיות וניסיון בתחום השירותים, כמפורט בהצעתו במכרז, המאפשרים לו לבצע את השירותים ברמה מקצועית, וכי הוא ישא באחריות בלעדית לביצוע השירותים.
- 7.2 יבצע את העבודה באמצעות היועץ ברמה המקצועית הגבוהה ביותר, במימנות ולפי דרישת הרשות והממונה מטעמה. הספק יקבל את המטלות ויבצען וכן יפעל על פי התיקונים ו/או השינויים, כפי שידרשו מהממונה.
- 7.3 לא יהיה רשאי להעסיק ו/או להטיל מטלות על עובדי רשות במסגרת מתן השירות על ידו ו/או להנחות עובדים ו/או להשתמש ברכוש הרשות לצורך מתן השירות עפ"י הסכם זה.
- 7.4 מודע לכך שהממונה רשאי לבדוק את טיב רמת השירות ואת מידת ההתקדמות במתן השירות ולבדוק אם הספק/היועץ מבצע כהלכה הוראות הסכם זה. הספק מתחייב לאפשר ולסייע לממונה לבצע את הבדיקה בכל עת.
- 7.5 ידווח על התקדמות ביצוע מתן השירות לממונה בכתב ובעל-פה בכל עת שיידרש על-ידו.
- 7.6 יפעל בכל הדרכים הנדרשות לביצוע שירותי הייעוץ ועל חשבונו, לרבות נסיעות, קיום פגישות וכיו"ב.



## 8. היחסים בין הצדדים:

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 8.1 אין בהסכם זה כדי ליצור בין הצדדים יחסי שותפות או שליחות.
- 8.2 אין בין הרשות לבינו ובכלל זה למי מטעמו לרבות היועץ, יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד לבין מעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא יהיה זכאי לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה כל פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע שירות הייעוץ.
- 8.3 כי הוא ו/או מי מטעמו לרבות היועץ משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, כי היחסים בין הרשות לבינו ו/או מי מטעמו הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ואת השירות. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על-פי הסכם זה לממונה להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 8.4 כי הוא ו/או מי מטעמו מנוע מלתבוע ו/או לדרוש מהרשות כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות הקיימות מכוח יחסי עובד מעביד. ככל שיעשה כן מחויב להשיב לרשות את מלוא התשלומים שקיבל מכוח הסכם זה.
- 8.5 כי אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לרשות לפקח, להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהיינה לספק ולכל המועסקים על ידו זכויות כלשהן לרבות של עובד ולא יהיה זכאי לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנת על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 8.6 כי האנשים המועסקים על ידי הספק ובכלל זה היועץ לצורך ביצוע הסכם זה, יחשבו לכל צורך כעובדיו ו/או עוזריו ו/או שליחיו של הספק בלבד.
- 8.7 כי הוא ישפה את הרשות וזאת גם בחלוף תקופת ההתקשרות נשוא הסכם זה בגין כל תביעה שתוגש על ידי מי מטעם הספק, לרבות היועץ, כנגד הרשות, לרבות בגין יחסי עובד מעביד.
- 8.8 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהירים הצדדים כי אם ייקבע שהיחסים בין הספק ו/או היועץ לרשות, חרף האמור בהסכם, הם יחסי עובד מעביד, לא יהא זכאי הספק ו/או היועץ לתמורה כאמור בהסכם, אלא שכרו יהיה כשכרו של עובד בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר לפעולותיו על-פי הסכם זה, זאת מיום תחילת ההסכם והספק ישיב לרשות את הסכום ששולם ביתר.

## 9. הזכויות בשירות וקניין רוחני:

- 9.1 כל הזכויות בשירותים לרבות זכויות הקניין הרוחני ע"פ כל דין, בעבודות שיבצע הספק ו/או היועץ מטעמו או מי מטעמו עבור הרשות, לרבות אך לא רק, עיצוב דפי דיווחים, ספרות, כתבי עת, חו"ד, תוכניות, מצגות, תמונות, רישומים, חומרי ההסברה, המכתבים והמסמכים הנלווים הקשורים למתן השירות, בין אם נוצרו על ידי הרשות, בין אם נוצרו ע"י הספק במהלך ביצוע השירות ובין אם נוצרו על ידי כל צד ג' אחר מטעמו, יהיו בכל עת רכושה הבלעדי של הרשות ומלוא זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים בהם תהיינה של הרשות והרשות תהא רשאית להשתמש בהם בכל עת לכל מטרה שתמצא לנכון, ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה המשולמת עפ"י הסכם זה, וזאת גם במקרה והרשות תפסיק את עבודתו של הספק, מכל סיבה שהיא. לספק ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות בחומרים אלו, לרבות זכות מוסרית ו/או כל זכות אחרת.
- 9.2 הספק לא יעשה שימוש במידע או בחומרים שיועברו אליו במסגרת עבודתו אלא אם יקבל אישור בכתב ומראש מהרשות.
- 9.3 הספק יהיה חייב לספק לרשות את השירות נשוא ההסכם, בהתאם לדרישות הרשות, כפי שיימסרו מעת לעת במטרה לקדם ולבצע את השירותים המפורטים לעיל.

## 10. תמורה ותנאי תשלום

### 10.1 התמורה



10.1.1 החברה תהא זכאית לקבל מהרשות, עבור השירותים שניתנו עפ"י דרישת הרשות וסופקו בפועל על ידי היועץ, סך של \_\_\_\_\_ ש"ח, לא כולל מע"מ, לשעה (60 דק').

יובהר כי, המחיר לשעה הוא מחיר משוקלל, לעבודה מעל 200 שעות – קרי 90% מהתעריף ההולם את כישורי היועץ בהתאם להואת תכ"ס 13.9.2.2, ובניכוי אחוזי ההנחה שהוצעו על ידי החברה במכרז, והכל כמפורט בהצעת המחיר של החברה.  
(להלן: "התמורה")

10.1.2 על התמורה כאמור, החל מתחילת השנה השלישית להתקשרות (כלומר לאחר 2 שנות התקשרות), תחול הפחתה נוספת של עוד 10% נוספים, והכל בהתאם להוראת תכ"ס 13.9.2.

10.1.3 בנוסף על התמורה הספק יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה של היועץ, לפי הזמנת העבודה, וככל שהם עומדים בתנאים הקבועים בס' 4.10 להוראת תכ"ס 13.9.2, ובהתאם לתעריף נסיעה בתפקיד, כמפורט בהוראת תכ"ס 13.9.2.2.  
(האמור בס' 10.1 יכונה להלן: "התמורה")

## 10.2 תנאי התשלום:

10.2.1 התמורה המפורטת לעיל, תשולם רק עבור שירותים שהוזמנו בהזמנת עבודה בכתב מהממונים, ובוצעו בפועל על ידי אנשי הצוות הנדרשים לשביעות רצון הממונים.

10.3 הספק מצהיר ומסכים כי התמורה המפורטת לעיל כוללת את כל המגיע לספק וליועץ מטעמו תמורת ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה זכאי הספק ו/או היועץ מטעמו או מי מטעמו לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות באופן ישיר ו/או עקיף, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מס או אגרה, הובלה, ביטוח, הוצאות הקשורות לאספקת צוות ותשלום כלשהו לכו"א, הוצאות משרדיות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיו"ב, הוצאות בלתי צפויות ורווח החברה - יהיו על חשבונה של החברה בלבד.

10.4 התמורה תשולם לחברה בכפוף לאישור הממונה כי השירותים סופקו במלואם, כנדרש על ידי הרשות לשביעות רצונה.

10.5 התמורה תשולם לחברה "במועד התשלום הממשלתי" תוך 24-45 יום מיום קבלת חשבונית מס כדין מאת החברה, ובלבד שחשבונית זו מאושרת על ידי נציג הרשות לצורך מתן שירותים אלו, כי נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה של נציג הרשות. מספר ימי האשראי יקבע עפ"י תאריך הגשת החשבונית ע"י החברה בכל חודש כמפורט להלן:

10.7.1 חשבוניות שיוגשו לרשות במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית לרשות.

10.7.2 חשבוניות שיוגשו לרשות בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית לרשות.

10.7.3 חשבוניות שיוגשו לרשות בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-24-29 ימי אשראי.

10.8 כללי התשלום המפורטים לעיל כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסים מעת לעת.



- 10.9 כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, תדאג החברה שכל חשבונית המוגשת לרשות תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים כפי שסוכמו עם נציג הרשות.
- 10.10 לחברה לא תהיינה כל דרישות או טענות לרשות בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.
- 10.11 החברה תדווח לממונה אחת לחודש על ביצוע המטלות שיוטלו עליה במסגרת תפקידה, לרבות שירותי העבודה שבוצעה על ידה.
- 10.12 החברה לא תהא זכאית לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי יועץ/ עובד שלא קיבל את אישור הרשות ושלא עפ"י הסכם זה. כמו כן החברה לא תהיה זכאית לתמורה בגין חריגה ממכסת שעות הייעוץ שנדרשו בכתב בהזמנת עבודה.
- 10.13 אם חלקה הרשות על נכונות הנקוב בחשבון, תהא הרשות רשאית לפרוע אך ורק את החלק שאינו שנוי במחלוקת לדעת הרשות, ולקיים בירור עם הספק על ההפרש.

## **11 הצמדת התמורה**

- הצמדת התמורה תהיה ל"תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" שמתפרסם על ידי החשב הכללי (להלן – המדד) כפופה להוראות המפורטות להלן:
- 11.1 התמורה, למעט החזר הוצאות נסיעה, תוצמד למדד רק בתום 18 חודשי התקשרות, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה.
- 11.2 על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד בשיעור שיעלה לכדי 4% ומעלה ממועד החתימה על ההסכם, תעשה התאמה לשינויים, כך ששיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד הידוע במועד החתימה על ההסכם לבין המדד הקובע במועד הגשת החשבונית.
- 11.3 הספק מצהיר ומסכים כי התמורה הנקוב לעיל כוללת את כל המגיע לו תמורת ביצוע העבודה לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה הספק זכאי לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה באופן ישיר ו/או עקיף, למעט תשלום מע"מ כדן - לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, פיצויים או הטבות אחרות, תשלום עבור מחלה, תנאים סוציאליים, חופשה, שירות מילואים, מס או אגרה, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה, אש"ל, שכר עובדים, הוצאות בלתי צפויות ורווח, צריבת דיסקים, עריכת מסיבות עיתונאים, צילומים וכו' - יהיו על חשבונו של הספק בלבד.
- 11.4 הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה או לא ביצע את העבודה בהתאם להתחייבויותיו המפורטות בהסכם זה, רשאית הרשות, בנוסף לזכויותיה עפ"י כל דין והוראות הסכם זה, לבצע בעצמה או באמצעות גורם אחר את העבודה וזאת על חשבון הספק, ובלבד שלספק ניתנה התראה ואפשרות לתקן את הנדרש ולסיים את העבודה בהתאם להתחייבויותיו.

## **12 אחריות וביטוח:**

- 12.1 הספק יישא באחריות הבלעדית לביצוע שירותי הייעוץ, ויהיה איש הקשר לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרם לרשות עקב מתן השירות על ידו ו/או על ידי מי מטעמו. הרשות לא תהיה אחראית ולא תישא בשום תשלום, הוצאה, הפסד, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שיגרמו לרכוש ו/או לאדם, לרבות לספק, לעובדיו ו/או מי מטעם הספק תוך כדי ועקב ביצוע הוראות ההסכם ו/או הוראות שניתנו על פיו. הספק משחרר את הרשות מכל אחריות בקשר לכך.
- 12.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק ישיר שייגרם לו ו/או על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו לרכוש ו/או לאדם.
- 12.3 הספק יהיה אחראי וישפה את הרשות על כל פיצוי ו/או נזק ו/או כל תשלום אחר, אשר הרשות תשלם לאדם כלשהו כתוצאה ממתן השירות על ידי הספק ו/או מי מטעמו ו/או מאי מתן השירות.



- 12.4 למרות האמור בהסכם זה, הרשות תהיה רשאית לממש כל זכות שהוענקה לה על פי כל דין לרבות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) תשכ"ח – 1969.
- 12.5 מבלי לגרוע מאחריותו של פי כל דין ו/או על פי ההסכם, מתחייב הספק לבטח את עצמו ואת הרשות על חשבונו בפני כל הסיכונים והנזקים שפורטו לעיל ולהמציא לרשות תוך 7 ימים מיום חתימת ההסכם, אישור על ביצוע הביטוחים הבאים:
- א. פוליסת ביטוח כלפי צד ג'.  
 ב. פוליסת ביטוח חבות מעבידים.
- באחריות הספק להאריך את תוקף הביטוחים כל עוד הסכם זה או הארכותיו בתוקף.
- 12.6 הספק מתחייב לבטח את היועץ על חשבונו בכל הביטוחים הנדרשים על פי דין.

### **13 הפרות ופיצויים:**

- 13.1 הפר הספק אחת או יותר מהתחייבויותו האמורות בחוזה זה, יהיה חייב לשלם לרשות פיצויים בעד נזקים והפסדים שנגרמו לה כתוצאה מההפרה כאמור, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא הרשות זכאית לקבל נגד הספק כל סעד משפטי אחר, על-פי כל דין. למען הסר ספק יובהר כי כל הפרה של היועץ תיחשב גם כהפרה של הספק על כל המשתמע מכך.
- 13.2 הרשות תהיה רשאית, מבלי לפגוע בכל תרופה העומדת לזכותה על פי דין ו/או ההסכם, לקזז מהתמורה המגיעה לספק כולה או חלק ממנה, בגין כל הפרה שביצע הספק ו/או מי מטעמו אשר לא תוקנה בתוך הזמן הסביר שקצבה לה לשם כך הרשות. סכום המימוש יהיה בשיקול דעתה הבלעדי של הרשות ולא יהיה תלוי נזק בלבד. קוזה התמורה כאמור, יידרש הספק להשלים את יתרת הסכום הנדרש.
- 13.3 הרשות רשאית לבטל מיד את ההסכם כאשר הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותו האמורות בהסכם זה, והספק לא תיקן את ההפרה, לאחר שקיבל התראה על כך מאת הרשות, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 13.4 אם הספק נמצא בהליכי חדלות פירעון כלשהם לרבות הקפאת הליכים, פירוק זמני או קבוע, כינוס נכסים, פשיטת רגל או אם הורשע הספק בעבירה מן העבירות שיש עימה קלון, ייחשב כאילו ההסכם בוטל בקרות אותו אירוע.
- 13.5 בוטל ההסכם, תהיה הרשות רשאית למסור את עבודות של הספק לגורם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים, דוחות, הצעות, ניתוחים, המלצות וכו' הקשורים בעבודת הספק אשר הוכנו על-ידו עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו בעד השימוש במסמכים כאמור.

### **14 סודיות:**

הספק מתחייב שהוא והעובדים מטעמו, לרבות אנשי הצוות ו/או מי מטעמו אשר יהיו קשורים במתן וביצוע השירות, לרבות היועץ, מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם שהוא כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם שירותי הייעוץ ו/או עם ביצועם הן בעת מתן השירות והן לפני או אחרי ביצועו. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז – 1977. הספק ועובדיו יחתמו על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח **נספח 1**.

### **15 ניגוד עניינים:**

15.1 הספק מצהיר כי הוא ועובדיו לרבות היועץ מטעמו, אינם מצויים במצב של ניגוד עניינים, בין השירות שעליהם לספק על פי הסכם זה, לבין יתר תפקידיהם והתחייבויותיהם עם צדדים שלישיים כל שהם שאינם צד להסכם זה. במידה וקיים חשש או יהיה קיים חשש לניגוד עניינים, או עניין אישי כלשהו של הספק ו/או של עובדים אצל הספק או מי מטעם הספק, מתחייב הספק להודיע על כך באופן מיידי לרשות. כמו כן, מתחייב הספק להפסיק ו/או לבטל מיד כל התחייבות ו/או תפקיד הגורמים לניגוד עניינים.

15.2 הספק ועובדיו ובכלל זה היועץ יחתמו על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בהתאם ל**נספח 2** להסכם זה.



15.3 הספק יצהיר ויתחייב שלמיטב ידיעתו, אין לו וליועץ מטעמו נכון למועד ההתקשרות ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק ואנשי הצוות מטעמו, וכן כל עובד אצל הספק, לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר העבודה עפ"י הסכם זה עשויה להיות רלוונטית לגביו. כמו כן הספק ומי מטעמו ומי מעובדיו לא יספקו שירותים כלשהם ליצרני חשמל פרטיים, ו/או למחלקים היסטוריים ו/או לחברת החשמל וכיו"ב.

15.4 הספק מתחייב לדווח לרשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.

## **16 ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים**

16.1 הספק מצהיר שהינו עצמאי והוא משלם כדן, כעצמאי מס הכנסה ודמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

16.2 הספק מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי (נוסח משולב), תשי"ח - 1968 ותקנותיו והוא מתחייב בזאת להמציא לרשות, אם יידרש לכך על ידה, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

16.3 הספק מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות, עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה, לרבות היועץ.

16.4 הספק מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו, בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

## **17 שמירה על הוראות החוק**

17.1 הספק מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים בגינו.

17.2 הספק מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים מצידו והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה ע"י עובד או אחר מטעמו.

## **18 איסור הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר**

הספק אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

## **19 הפרה יסודית:**

הפרה הספק הוראה מהוראות סעיפים 3, 4, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15 ו- 17 לעיל, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה המקנה לרשות זכות לבטלו לאלתר ע"י מתן הודעה בכתב וזאת בנוסף לכל זכות אחרת עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

## **20 שונות:**

20.1 מבלי לגרוע מזכויות הרשות עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, תהא רשאית הרשות לקזז סכום שיגיע לרשות מהספק מכל סכום אשר יגיע לספק מהרשות. זכותה של הרשות תגבר



- על כל המחאת זכות ו/או עיקול ו/או העברת זכות באופן אחר כלשהו, ללא קבלת אישור הרשות מראש ובכתב.
- 20.2 הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות דין הנוגעות או המתייחסות למתן השרות נשוא הסכם זה.
- 20.3 שום שינוי, ויתור, ארכה או הנחה בתנאי הסכם זה לא יהיו ברי תוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש בחתימת שני הצדדים.
- 20.4 הספק אינו רשאי להסב הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור או להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, (לרבות ע"י שינוי בבעלות), אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הרשות מראש ובכתב. ניתנה ההסכמה מראש כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- 20.5 אם הרשות לא תשתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיה אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים אחרים לאחר מכן.
- 20.6 כל תוספת או שינוי להסכם זה החל ממועד חתימתו יהיה להם תוקף אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו ע"י הצדדים להסכם זה.
- 20.7 כתובותיהם של הצדדים לצרכי ההסכם הם כאמור במבוא להסכם, וכל הודעה שתשלח בדואר מצד אחד לצד השני תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות מעת המשלוח, (ואם נשלח בפקס - באופן מידי, ובלבד כי נתקבל אישור טלפוני מאת הצד המקבל, המאשר את קבלת מלוא ההודעה בפקס).
- 20.8 מחלוקות בין הצדדים תידונה בבית המשפט המוסמך באזור שיפוט ירושלים בלבד.
- 20.9 נציגי הממשלה החותמים על חוזה זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב.

**ולראיה באו הצדדים על החתום ביום ובשנה המופיעים לעיל:**

הספק	הרשות
שם: .....	שם: .....
תפקיד: .....	תפקיד: .....
חתימה: .....	חתימה: .....
	שם: .....
	שם: .....
	תפקיד: .....
	תפקיד: .....
חתימה: .....	חתימה: .....



## נספח 1 להסכם

### התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2017

על ידי:

\_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל** ורשות החשמל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

**לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**השירותים" או**

**"שירותי יעוץ" -**

שירותי ייעוץ כמפורט במכרז מס' 2/2017 אשר פורסם על ידי הרשות, לקבלת שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה) "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

**"סודות מקצועיים" -** כל מידע אודות המזמין אשר יגיע לידי היועץ או העובד

בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

#### 2. שמירת סודיות



הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

**ולראיה באתי על החתום:**

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_



**נספח 2 להסכם**

**ייחתם על ידי הספק ועל ידי היועץ**

**התחייבות להעדר ניגוד עניינים**

שנערכה ונחתמה ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2017

**על ידי:**

\_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל** ורשות החשמל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;  
**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים;  
**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;

**לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**השירותים" או**

**"שירותי יעוץ" -**

שירותי ייעוץ כמפורט במכרז מס' 2/2017 אשר פורסם על ידי הרשות, בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה)

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.

3. שלא לעסוק ולא להתקשר במשך תקופת ההסכם ובמשך 6 חודשים לאחר תום תוקפו של הסכם זה, במישרין ו/או בעקיפין בין באמצעות היועץ ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטת היועץ, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם מחלקים היסטוריים ו/או יצרני חשמל פרטיים ו/או חברת החשמל ו/או כל גורם אחר וב"עניין אחר" שבעטיו עשוי היועץ להיות במצב של ניגוד עניינים



עם עבודתו עבור הרשות עפ"י המכרז, מבלי שאקבל לכך מראש ובכתב את אישור המחלקה המשפטית ברשות. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייני של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניני של לקוח, שאני או מעסיקי/שותפי/עובד העובד עימי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").

4. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.

5. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

6. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

7. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.

8. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

**ולראיה באתי על החתום - הספק:**

באמצעות \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_  
מורשה חתימה \_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**ולראיה באתי על החתום - היועץ:**

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

### **אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_



## נספח י' - אישור תשלום תנאים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז פומבי מס' 2/2017 – התקשרות למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקת תוכניות פיתוח ועריכת גריד קוד למערכת המסירה (הולכה והשנאה) (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתי במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעבוד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט-1949
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1985

שם מלא של נציג המציע	חתימה וחותמת המציע	תאריך
----------------------	--------------------	-------

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

